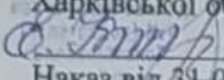
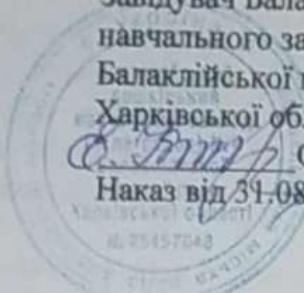


СХВАЛЕНО
педагогічною радою
Балаклійського дошкільного
навчального закладу (ясла-садок) №4
Балаклійської міської ради
Харківської області
Протокол від 30.08.2023 № 1

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач Балаклійського дошкільного
навчального закладу (ясла-садок) №4
Балаклійської міської ради
Харківської області
 О.П. Колташова
Наказ від 31.08.2023 № 65-ОД


ПОЛОЖЕННЯ
про дистанційну форму навчання
в Балаклійському дошкільному навчальному закладі (ясла-садок) № 4
Балаклійської міської ради Харківської області

I. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає механізм забезпечення здобуття дошкільної освіти за дистанційною формою навчання, а також використання технологій дистанційного навчання усіма учасниками освітнього процесу в Балаклійському дошкільному навчальному закладі (ясла-садок) № 4 Балаклійської міської ради Харківської області (далі – Положення).

1.2. Це Положення розроблене на основі статті 9 Закону України «Про освіту», Закону України «Про дошкільну освіту», Кодексу законів про працю (зі змінами), наказу Міністерства освіти та науки України від 08.10.2020 року № 1115 «Деякі питання організації дистанційного навчання», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 вересня 2020 року за № 941/35224, Концепції розвитку дистанційної освіти в Україні, 2000 року, листа Міністерства освіти і науки України від 11.10.2017 № 1/9-546 «Методичні рекомендації щодо організації взаємодії закладів дошкільної освіти з батьками вихованців», листа Міністерства освіти і науки України від 27.09.2010 № 1/9-666 «Про організацію роботи з дітьми п'ятирічного віку», листа Міністерства освіти і науки України від 02.04.2022 № 1/3845-22 «Про рекомендації для працівників закладів дошкільної освіти на період дії воєнного стану в Україні», листа Міністерства освіти і науки України від 22.04.2022 № 1/4396-22 «Про освітні програми», листа Міністерства освіти і науки України від 27.07.2022 № 1/8504-22 «Про окремі питання діяльності закладів дошкільної освіти у 2022/2023 навчальному році» (надалі нові листи Міністерства освіти та науки України щодо роботи в новому навчальному році), Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів (затверджено наказом МОЗ України від 24.03.2016 № 234, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 14 квітня 2016 за № 563/28693) (зі змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства охорони здоров'я № 1371 від 01.08.2022).

1.3. У цьому Положенні терміни вживаються у таких значеннях:

- асинхронний режим - взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої учасники взаємодіють між собою із затримкою у часі, застосовуючи при цьому інтерактивні освітні платформи, електронну пошту, форуми, соціальні мережі тощо; електронні освітні ресурси з дошкільної освіти - засоби навчання на цифрових носіях будь-якого типу або розміщені в інформаційно-телекомунікаційних системах, які відтворюються за допомогою електронних технічних засобів і можуть застосовуватися в освітньому процесі;
- дистанційне навчання - організація освітнього процесу (за дистанційною формою здобуття освіти або шляхом використання технологій дистанційного навчання в різних формах здобуття освіти) в умовах віддаленості один від одного його учасників та їх як правило опосередкованої взаємодії в освітньому середовищі, яке функціонує на базі сучасних освітніх, інформаційно-комунікаційних (цифрових) технологій;
- електронне освітнє середовище - сукупність умов навчання, виховання та розвитку дітей, що забезпечуються за допомогою сучасних освітніх, інформаційно-комунікаційних (цифрових) технологій;
- інформаційно-телекомунікаційна система дистанційного навчання (електронна освітня платформа) - програмно-технічний комплекс, що об'єднує систему електронних освітніх ресурсів, програмне забезпечення для створення, накопичення та доступу до таких ресурсів, а також для організації освітнього процесу в умовах дистанційного навчання (у тому числі ефективної взаємодії учасників освітнього процесу та контролю за навчанням);
- інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології дистанційного навчання - технології створення, накопичення, зберігання та доступу до електронних освітніх ресурсів, а також забезпечення організації та супроводу освітнього процесу за

допомогою спеціалізованого програмного забезпечення та засобів інформаційно-комунікаційного зв'язку, у тому числі мережі Інтернет;

- синхронний режим - взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої учасники одночасно перебувають в електронному освітньому середовищі або спілкуються за допомогою засобів аудіо-, відеоконференції;

- система управління дистанційним навчанням - програмне забезпечення, призначене для організації освітнього процесу, ефективної взаємодії учасників освітнього процесу та контролю за навчанням через мережу Інтернет (у тому числі електронного розкладу занять);

- суб'єкти дистанційного навчання - діти, педагогічні працівники, батьки або інші законні представники вихованців (далі - батьки), асистенти дітей, які беруть участь в освітньому процесі за дистанційною формою здобуття освіти або з використанням технологій дистанційного навчання в іншій формі здобуття освіти;

- технології дистанційного навчання - комплекс освітніх технологій (технології розвивального, проектного, змішаного, диференційованого, програмованого, тощо), а також інформаційно-комунікаційних (цифрових) технологій, що дають можливість реалізувати процес дистанційного навчання.

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту».

1.4. Організація освітнього процесу за дистанційною формою навчання забезпечує можливість реалізувати право осіб на якісну та доступну дошкільну освіту відповідно до їх здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей та досвіду, незалежно від віку, місця проживання чи перебування, стану здоров'я, інвалідності, соціального і майнового стану, інших ознак і обставин, у тому числі тих, які об'єктивно унеможливають відвідування закладів освіти.

1.5. Освітній процес закладу за дистанційною формою навчання здійснюється відповідно до освітньої програми ЗДО та вимог Базового компонента дошкільної освіти (Державний стандарт дошкільної освіти) нова редакція, Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів.

1.6. З метою забезпечення в закладі освіти єдиних підходів до створення електронного освітнього середовища педагогічна рада схвалює використання конкретних інформаційно-телекомунікаційних систем (електронних освітніх платформ), комунікаційних онлайн сервісів та інструментів, за допомогою яких організовується освітній процес у ЗДО під час дистанційного навчання. У рамках єдиних підходів педагогічні працівники, користуючись академічною свободою та добросовістю, обирають форми, методи і засоби дистанційного навчання, а також використовують державну інформаційно-телекомунікаційну систему (електронну освітню платформу), технічні можливості якої забезпечують дистанційне навчання.

1.7. Організація освітнього процесу з усіма учасниками під час навчання за дистанційною формою передбачає проведення занять, пошуково-дослідницької діяльності, самостійної художньої діяльності, праці (господарсько-побутової, художньої, в природі), дидактичних та рухливих ігор, а також самостійну роботу дітей з батьками; в роботі з батьками передбачає проведення консультацій, бесід, надання рекомендацій та інші форми роботи, визначені освітньою програмою закладу освіти. Організація освітнього процесу має забезпечувати регулярну та змістовну взаємодію суб'єктів дистанційного навчання, з використанням форм індивідуальної та колективної навчально-пізнавальної діяльності дітей.

1.8. Отримання освітніх матеріалів, спілкування між суб'єктами дистанційного навчання під час навчальних занять, консультацій, що проводяться дистанційно, забезпечується передачею відео-, аудіо-, та текстової інформації в синхронному або асинхронному режимі.

Для дітей, які не можуть взяти участь у синхронному режимі взаємодії з поважних причин (стан здоров'я, відсутність доступу (обмежений доступ) до мережі Інтернет або технічних засобів навчання, зокрема дітей із сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, багатодітних, малозабезпечених сімей тощо), заклад освіти забезпечує використання інших засобів комунікації, доступних для вихованців (телефонний, поштовий зв'язок тощо).

1.9. Тривалість онлайн-заняття не повинна перевищувати 10 хв. Тривалість перегляду інформації наданої педагогом не повинна перевищувати 20 хвилин на день для дітей 3-4 років і 30 хвилин для дітей 5-6 років. Заняття з використанням комп'ютерів дозволяється проводити для дітей старшого дошкільного віку два рази на тиждень (не більше одного разу протягом дня). Безперервна тривалість роботи з комп'ютером не повинна перевищувати 10 хвилин. Під час онлайн-заняття педагог має не забувати про чергування розумової активності з фізичною, пропонуючи дітям руханки, фізкультхвилинки. Після занять з дітьми проводять зорову гімнастику. Для дітей з хронічними захворюваннями; дітей, що часто хворіють; після перенесених захворювань (протягом 2 тижнів); дітей з порушеннями зору тривалість занять з комп'ютером зменшується до 5-7 хвилин.

1.10. Педагогічний працівник в умовах дистанційного навчання самостійно визначає робоче місце та несе відповідальність за забезпечення безпечних та нешкідливих умов праці на ньому, відповідно до вимог статті 60² «Дистанційна робота» Кодексу законів про працю України. Педагог сам забезпечує себе необхідним обладнанням, програмно-технічними засобами, засобами захисту інформації для виконання своїх обов'язків.

Різниця часу між тривалістю навчальних занять та тривалістю занять, які організовує педагогічний працівник у синхронному або асинхронному режимі, є робочим часом педагогічного працівника і використовується ним для підготовки до занять, проведення індивідуальної роботи з дітьми, індивідуальних чи групових консультацій з батьками, самоосвіти тощо.

1.11. Педагог забезпечує регулярне відстеження результатів навчання дітей, а також надання їм підтримки в освітньому процесі (за потреби).

Моніторинг результативності освітнього процесу дітей може здійснюватися в синхронному режимі під час онлайн занять та асинхронному режимі (надання завдань для виконання дітьми, батьки фіксують їх виконання і надсилають вихователям для здійснення моніторингу).

1.12. Організація освітнього процесу під час дистанційного навчання здійснюється з дотриманням вимог законодавства про освіту, захист персональних даних, санітарних правил і норм (щодо формування розкладу навчальних занять, рухової активності, вправ для очей). Дистанційне навчання організовується для дітей, які не мають медичних протипоказань до занять із комп'ютерною технікою.

1.13. Дистанційне навчання осіб із особливими освітніми потребами здійснюється з урахуванням індивідуальної програми розвитку. Дистанційне навчання осіб із особливими освітніми потребами може передбачати залучення допоміжних технологій дистанційного навчання (озвучування даних з екрану, голосове введення тексту, субтитри, клавіатури зі спеціальними можливостями тощо) з урахуванням індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів таких осіб. Освітній процес під час дистанційного навчання осіб з особливими освітніми потребами забезпечується за участі асистента вихователя та/або асистента дитини.

1.14. Основою планування роботи педагогів в ЗДО є Базовий компонент дошкільної освіти (Державний стандарт дошкільної освіти) нова редакція та Освітня

програма ЗДО. План ведеться в електронному вигляді, кожним вихователем окремо. І раз на місяць планування освітнього процесу перевіряє вихователь-методист.

1.15. Облік робочого часу та оплата праці педагогічних працівників, які організовують дистанційне навчання, здійснюється відповідно до законодавства у сфері освіти.

Організація освітнього процесу під час дистанційного навчання в закладі освіти здійснюється у межах робочого часу педагогічних працівників. Педагоги повинні бути готові підтримати інформаційно-телекомунікаційний зв'язок з керівником (за потреби).

Завідувач закладу освіти забезпечує організацію освітнього процесу під час дистанційного навчання та здійснення контролю за виконанням освітніх програм. Спосіб організації такого контролю схвалюється педагогічною радою закладу освіти. У разі потреби засновник і керівник закладу освіти забезпечує організаційну та методичну підтримку педагогічних працівників для реалізації дистанційного навчання.

1.16. Батьки супроводжують дітей під час дистанційного навчання та сприяють виконанню дитиною освітньої програми, досягненню передбачених ними результатів навчання, реалізації індивідуальної освітньої траєкторії, дбають про фізичне та психічне здоров'я дітей, формують у них навички здорового способу життя.

У разі, якщо під час дистанційного навчання дітей старшого дошкільного віку батьки не виконують свої обов'язки щодо забезпечення здобуття дитиною освіти, зокрема не забезпечують участь дитини в освітньому процесі протягом 20 робочих днів підряд з невідомих причин та не тримають зворотній зв'язок з педагогом, заклад освіти інформує про це відповідну службу у справах дітей.

II. Організація здобуття освіти за дистанційною формою (як окремою формою здобуття освіти)

2.1. Організація здобуття освіти за дистанційною формою (як окремою формою здобуття освіти) може здійснюватися для осіб, які:

1) не можуть відвідувати навчальні заняття в закладах освіти (у зв'язку зі станом здоров'я, збройним конфліктом, введенням воєнного стану, проживанням (перебуванням) за кордоном (для громадян України), на тимчасово окупованій території України, поширенням епідемій, наслідками природних та техногенних катастроф тощо);

2.2. Організація здобуття освіти за дистанційною формою здійснюється виключно за бажанням дітей та їх батьків. Батьки створюють належні та безпечні умови навчання, виховання і розвитку дитини, яка здобуває освіту за дистанційною формою.

2.3. Організація здобуття освіти за дистанційною формою здійснюється закладом освіти на підставі рішення педагогічної ради.

На вебсайті закладу освіти оприлюднюється інформація про забезпечення ним здобуття освіти за дистанційною формою.

Для організації дистанційної форми здобуття освіти заклад освіти створює у своєму складі групи з дистанційною формою здобуття освіти. Наповнюваність груп визначається відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту».

2.4. Зарахування (переведення) на дистанційну форму здобуття освіти здійснюється за наказом керівника закладу освіти на підставі особистої заяви одного з батьків. Під час надзвичайних ситуацій природного та техногенного походження, карантину, збройного конфлікту, введення воєнного стану, інших обставин, які об'єктивно унеможливають особисте подання заяв, може бути подано скановану копію або фотокопію заяви будь-якими засобами зв'язку (факсом, електронною поштою тощо). У заяві підтверджується наявність умов для дистанційного навчання в синхронному та асинхронному режимах, зокрема доступу до мережі Інтернет, персонального комп'ютера (з можливістю

використання засобів аудіо-, відео- зв'язку) переведення на дистанційну форму здійснюється, як правило, до початку навчального року.

III. Організація освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання

3.1. Під час надзвичайних обставин заклад освіти може організувати освітній процес із використанням технологій дистанційного навчання за допомогою технічних засобів комунікації, доступних для учасників освітнього процесу.

3.2. Під час надзвичайних обставин заклад освіти може організувати освітній процес із використанням технологій дистанційного навчання за допомогою технічних засобів комунікації, доступних для учасників освітнього процесу. При цьому обсяг навчального часу, що забезпечується в синхронному режимі, визначається педагогічним працівником і може бути менше обсягу, зазначеного в пункті 7,8 розділу I цього Положення.

IV. Забезпечення дистанційного навчання

4.1. Навчально-методичне забезпечення дистанційного навчання включає:

- рекомендації щодо організації дистанційного навчання в закладі;
- змістовне, дидактичне та методичне наповнення електронних освітніх ресурсів з дошкільної освіти.

4.2. Системотехнічне забезпечення дистанційного навчання забезпечує педагогічний працівник самостійно.

Системотехнічне забезпечення дистанційного навчання в закладі освіти включає:

- апаратні засоби (персональні комп'ютери, мережеве обладнання, джерела безперебійного живлення, сервери, обладнання для відеоконференцій, зв'язку тощо), що забезпечують розроблення, накопичення та ефективне використання електронних освітніх ресурсів, управління освітнім процесом та навчальну взаємодію між суб'єктами дистанційного навчання у синхронному та асинхронному режимах;
- інформаційно-комунікаційне забезпечення із пропусковою здатністю каналів, що надає суб'єктам дистанційного навчання цілодобовий доступ до електронних освітніх ресурсів для реалізації освітнього процесу в синхронному та асинхронному режимах;
- технічна/сервісна підтримка для забезпечення безперервної роботи платформи дистанційного навчання, що надається фахівцями у сфері цифрових технологій.

Види електронних освітніх ресурсів, вимоги до них, порядок їх розроблення та впровадження визначається відповідно до Положення про електронні освітні ресурси, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 01 жовтня 2012 року № 1060 (зі змінами), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 жовтня 2012 р. за № 1695/22007.

4.3. Для забезпечення дистанційного навчання дітей в закладі освіти можуть створюватися власні електронні освітні ресурси або використовуватися інші електронні освітні ресурси, що підлягають перевірці самим закладом освіти (щодо відповідності державним стандартам освіти, типовим освітнім і парціальним програмам, іншим вимогам законодавства у сфері дошкільної освіти).

4.4. Педагогічні працівники, які організують дистанційне навчання, мають володіти і підвищувати свою кваліфікацію щодо використання інформаційно-комунікативних (цифрових) технологій в освітньому процесі шляхом формальної (за типовою програмою підвищення кваліфікації), неформальної або інформальної освіти в порядку, визначеному законодавством.

4.5. Відповідальність педагогічних працівників:

- педагогічні працівники мають знати та дотримуватися вимог Положення про дистанційну форму навчання в в Балаклійському дошкільному навчальному закладі (ясла-садок) № 4 Балаклійської міської ради Харківської області. Незнання або нерозуміння норм цього Положення не є виправданням невиконання обов'язків педагогічними працівниками. Заклад забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт;

- педагогічний працівник має право відмовитися від вищезначеної форми роботи за письмовою заявою, в цьому випадку керівник діє в рамках діючого законодавства п. 6 ст. 36 Кодексу законів про працю України;

- прийняття принципів і норм Положення засвідчується відкритим голосуванням членів педагогічного колективу та затверджується рішенням педагогічної ради.